|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН**  **АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН**  **ТОГТАВР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359250, Республика Калмыкия Черноземельский район п. Адык ул. Мира, 2а,**

**тел. /факс (84743) 9-31-34, email: smo-adk.ru, веб-сайт: http://smo-adk.ru**

**14 февраля 2020 год № 14 п. Адык**

# Об утверждении плана мероприятий по увеличению доходов и оптимизации расходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2020 год.

# В целях пополнения доходной части бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия и эффективного расходования бюджетных средств, Администрация Адыковского сельского муниципального образования постановляет:

# 

1. Утвердить план мероприятий по увеличению доходов и оптимизации расходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста администрации Адыковского сельского муниципального образования Огулову З.К.
3. Обнародовать в специально установленных местах, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия: <http://smo-adk.ru/>.

**Глава**

**Адыковского сельского**

**муниципального образования**

**Республики Калмыкия (ахлачи) Б.Мергульчиева**

Приложение к постановлению

Главы Адыковского СМО РК

от 14.02.2020 г № 14

**План мероприятий**

**по увеличению доходов и оптимизации расходов**

**бюджета Адыковского сельского муниципального образования**

**Республики Калмыкия на 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| #G0№ п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Ожидаемый результат | |
| **Раздел 1 Увеличение доходов** | | | | | |
| 1. | Проведение мониторинга налоговых поступлений в бюджет Адыковского СМО РК | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Выявление отклонений фактических от запланированных | |
| 2. | Проведение мониторинга имеющейся задолженности перед бюджетом по земельному налогу с целью осуществления контроля за её образованием и погашением | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Снижение задолженности по налогам | |
| 3. | Информационно-разъяснительная работа в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации о необходимости своевременной уплаты налогов и сборов, поступающих в бюджет Адыковского СМО | Ежеквартально | Специалисты администрации | Предупреждение роста задолженности подлежащей взысканию | |
| 4. | Инвентаризация объектов и земельных участков в целях выявления бесхозяйных объектов, оформления документов для постановки их на учет в Росреестре | Ежеквартально | Администрация СМО | Увеличение налогооблагаемой базы по земельному налогу | |
| 5. | Проведение совместной работы с Межрайонной ИФНС №3 по РК по идентификации земельных участков, являющихся объектом налогообложения | Ежеквартально | Администрация СМО | Увеличение налогооблагаемой базы по земельному налогу | |
| **Раздел 2 Оптимизация расходов** | | | | | |
| 1. | Мониторинг расходов по оплате труда и по начислениям на выплаты по оплате труда | Ежемесячно | Централизованная бухгалтерия | | Контроль за расходованием бюджетных средств |
| 2. | Мониторинг расходов на оплату коммунальных услуг | Ежемесячно | Администрация СМО | | Контроль за расходованием бюджетных средств |
| 3. | Мониторинг кредиторской задолженности | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | | Контроль за своевременной оплатой работ, услуг |
| 4. | Мониторинг кассового исполнения консолидированного бюджета Адыковского СМО | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | | Контроль за расходованием бюджетных средств |
| 5.#G0 | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на конкурсной основе: открытые конкурсы, аукционы, запросы котировок | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | | Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг |
| 6. | Обоснование стоимости выполнения планируемых программных мероприятий путем проведения обязательной экспертизы проектно-сметной документации | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | | Уменьшение стоимости расходов на выполнение работ, услуг |