|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН****АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН ТОГТАВР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359250, Республика Калмыкия Черноземельский район п. Адык ул. Мира, 2а,**

**тел. /факс (84743) 9-31-34, email: smo-adk@mail.ru, веб-сайт: http://smo-adk.ru**

**24 апреля 2021 г. №21 п. Адык**

**«Об утверждении Порядка**

**составления и ведения кассового плана Адыковского сельского**

**муниципального образования Республики Калмыкия»**

В соответствии со статьями 165,166.1 и 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, Администрация Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия. Приложение.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава**

**Адыковского сельского**

**муниципального образования**

**Республики Калмыкия (ахлачи) Очкаев Э.В.**

Приложение к постановлению

Администрации Адыковского СМО РК

от 24 апреля 2021г. №21

**Порядок**

**составления и ведения кассового плана Адыковского сельского**

**муниципального образования Республики Калмыкия**

1. **Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 165, 166.1 и 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Адыковского СМО РК.

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом Адыковского СМО РК.

1. **Показатели кассового плана**

1.Показатели кассового плана предоставляются в валюте Российской Федерации. В качестве единицы измерения применяется рубль.

2.Кассовый план содержит следующие основные показатели:

Всего кассовых поступлений в бюджет Адыковского СМО РК, в том числе:

Доходы, в том числе по группам доходов:

налоговые и неналоговые доходы;

безвозмездные поступления;

доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Поступления по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК;

Возвраты на счет средств бюджета Адыковского СМО РК.

Всего кассовых выплат из бюджета Адыковского СМО РК, в том числе:

расходы бюджета;

выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК.

Разница кассовых поступлений и кассовых выбытий за плановый период.

Остаток средств на счете бюджета Адыковского СМО РК на начало планового периода.

Остаток средств на счете бюджета Адыковского СМО РК на конец планового периода.

В кассовом плане могут быть представлены иные показатели, детализирующие указанные выше показатели.

3.В составе доходов отражаются планируемые кассовые поступления по перечню доходных статей, установленным решением о бюджете Адыковского СМО РК в разрезе кодов классификации доходов.

 Показатели доходов могут быть сгруппированы в разрезе главных администраторов доходов.

4.В составе расходов отражаются планируемые кассовые выплаты по перечню главных распорядителей, утвержденным решением о бюджете Адыковского СМО РК в ведомственной структуре расходов бюджета.

Показатели расходов могут группироваться по кодам классификации расходов бюджета.

5.Показатели кассовых поступлений и кассовых выбытий по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК показываются в разрезе главных администраторов источников, и могут группироваться по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

6.Кассовый план составляется на текущий финансовый год с помесячной разбивкой по форме, согласно приложению 1 к настоящему порядку.

Годовые показатели кассового плана должны соответствовать утвержденным показателям сводной бюджетной росписи текущего финансового года.

1. **Порядок составления и представления показателей для кассового плана по доходам бюджета Адыковского СМО РК.**

1.Показатели для кассового плана по доходам бюджета Адыковского СМО РК формируются на основании:

-прогноза поступлений доходов в бюджет Адыковского СМО РК на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации по главным администраторам доходов бюджета Адыковского СМО РК (приложение №2 к настоящему Порядку);

- сведений о месячном распределении поступлений доходов, администрируемых налоговой службой, в бюджет Адыковского СМО РК на текущий финансовый год (приложение №3 к настоящему Порядку).

2.При уточнении сведений о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет Адыковского СМО РК на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов бюджета Адыковского СМО РК за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о помесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет Адыковского СМО РК на текущий финансовый год представляются налоговой службой в финансовый орган Адыковского СМО РК в электронном виде в установленной форме и на бумажном носителе по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку не реже одного раза в месяц, не позднее 28 числа текущего месяца.

1. **Порядок составления и представления показателей для кассового плана по расходам бюджета Адыковского**

**СМО РК.**

1.Показатели для кассового плана по расходам бюджета формируются на основании сводной бюджетной росписи бюджета Адыковского СМО РК и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных руководителем финансового управления Адыковского СМО РК на текущий финансовый год.

2.Главные распорядители средств бюджета Адыковского СМО РК в течение пяти рабочих дней после утверждения бюджетных росписей с учетом изменений, внесенных до 1 января 2021 года, представляют в финансовый орган Адыковского СМОРК, прогноз кассовых выплат по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе классификации расходов бюджетов (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, статья операции сектора государственного управления, дополнительной классификации) по форме, согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

3.Основным условием формирования проекта кассового плана по расходам является непревышение объема кассовых заявок над кассовым планом по доходам с учетом кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК на рассматриваемый квартал.

 При наличии кассового разрыва финансовый орган Адыковского СМО РК осуществляет процедуру сокращения кассовых заявок. При невозможности дальнейшего сокращения кассовых заявок существующий кассовый разрыв должен быть сбалансирован дополнительными источниками финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК, отраженными в кассовом плане по источникам, в размере, не превышающем предельные объемы привлечения заемных средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Адыковского СМО РК.

1. **Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК.**

1.Показатели для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год.

 В целях составления кассового плана финансовый орган Адыковского СМО РК формирует прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК на текущий финансовый год с поквартальной детализацией по форме, согласно приложения №6 к настоящему Порядку.

 Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

 Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, установленных в настоящем пункте ограничений, является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

 Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением представительного органа муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

**VI.Порядок внесения изменений в кассовый план исполнения**

**бюджета Адыковского СМО РК.**

1.Внсение изменений в кассовый план осуществляется финансовым органом Адыковского СМО РК на основании предложений главных распорядителей (администраторов) средств бюджета Адыковского СМО РК с обоснованием предлагаемых изменений в случае:

внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете Адыковского СМО РК на текущий финансовый год в части объемов поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК;

 изменений закрепления доходных источников и источников финансирования дефицита бюджета Адыковского СМО РК за администраторами поступлений бюджета Адыковского СМО РК;

 внесений изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Адыковского СМО РК;

 внесение изменений, не приводящих к изменению сводной бюджетной росписи бюджета Адыковского СМО РК (передвижение по кварталам, изменения по кодам бюджетной классификации бюджетов).