|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН****АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН ЗААВР** |  | **РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359250, Республика Калмыкия, Черноземельский район, поселок Адык, улица Мира, 2а,**

**тел. /факс (84743) 9-31-34, email:** **smo-adk@mail.ru** **, веб-сайт:** [**http://smo-adk.ru**](http://smo-adk.ru)

**14 августа 2020 г. № 26 п. Адык**

**Об организации и проведении двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству на территории Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.**

 Руководствуясь Законом РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года № 52-ФЗ, ФЗ РФ №7-ФЗ от 10.01.2002 года «Об охране окружающей среды», ФЗ РФ № 89-ФЗ от 24.06.1998 года «Об отходах производства и потребления», Законом Республики Калмыкия «Об административной ответственности за правонарушение в области населенных пунктов в Республике Калмыкия» от 22.02.2002 года № 171-II-З, Решения Собрания депутатов Адыковского СМО РК «Об утверждении Правил благоустройства территории Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия» от 24.07.2020 года №17:

1. Провести двухмесячник по санитарной очистке и благоустройству территории Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия в период с 15 августа по 15 октября 2020 года.
2. Образовать рабочую комиссию по проверке санитарного состояния населенного пункта, свалок, скотомогильника и утвердить ее состав согласно приложению. Приложение 1.
3. Главному специалисту администрации **Огуловой З.К.** по согласованию с руководителями предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности:

 - разработать план мероприятий на период проведения мероприятий по

 санитарной очистке и благоустройству территории. Приложение 2

 -активизировать работу депутатов, уличных комитетов, уполномоченных

 участковых полиции (по согласованию) по ликвидации несанкционированных

 свалок, санитарной очистке дворовых территорий предприятий, учреждений и

 жилых домов, недопущение сжигания мусора на территории населенных пунктов,

 обновить покраску заборов.

1. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенных на

 территории Адыковского СМО РК, независимо от форм собственности привести

 административные здания, дворовую территорию в надлежащий эстетический вид.

1. Оказать содействие ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидам, пенсионерам автотранспортом при вывозе твердых бытовых отходов с территории домовладения.
2. Всем жителям, проживающим на территории Адыковского СМО РК вывезти навоз и бытовой мусор на общественную свалку, очистить дворовую и прилегающую к ней территорию в радиусе 5-ти метров от навоза и мусора.
3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Адыковского сельского**

**муниципального образования**

**Республики Калмыкия (ахлачи) Б.Н.Мергульчиева**

приложение 1

к распоряжению администрации

Адыковского СМО РК

от 14.08.2020 года № 26

**Состав**

**рабочей комиссии по проверке санитарного состояния**

**территории Адыковского СМО РК**

1. Мергульчиева Б.Н. – глава Адыковского СМО РК, председатель рабочей комиссии
2. Огулова З.К. – главный специалист администрации Адыковского СМО РК
3. Арзманов Ц.В. – участковый уполномоченный полиции
4. Шалхаев В.В.- ветеринар БУ РК «Черноземельская районная станция по борьбе с болезнями животных»
5. Сангаджиева Н.К – фельдшер ОВОП пос. Адык

приложение 2

к распоряжению администрации

Адыковского СМО РК

от 14.08.2020 года №26

**П Л АН**

мероприятий по проведению мероприятий по санитарной очистке и благоустройству

на территории Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование мероприятий. | Сроки исполнения  | Ответственный исполнитель |
| 1. | Уборка территорий вокруг административных и производственных зданий, а также вокруг дворовых территорий индивидуального жилья от мусора и навоза и вывоз на общественную свалку. | Сентябрь-октябрь | Руководители предприятий, организаций и жители населенного пункта |
| 2. | Еженедельное проведение общепоселковых субботников по санитарной очистке территорий предприятий. Организаций и индивидуальных дворовых территорий.  | Каждая пятницаВ 15-00 час | Администрация СМО, руководители предприятий, организаций и жители населенного пункта. |
| 3 | Текущий ремонт административных зданий, жилых домов и ограждений (покраска, побелка).  | Сентябрь-октябрь | Администрация СМО, руководители предприятий, организаций и жители населенного пункта. |
|  |  |  |  |
| 4. | Подворный обход по контролю над выполнением мероприятий по санитарной очистке и благоустройству. | еженедельно | Участковый уполномоченный РОВД, работники Администрации СМО, члены уличных комитетов |
| 5 | Выкашивание сорной травы вокруг административных зданий и на улицах населенного пункта. | еженедельно | Администрация СМО, руководители предприятий, организаций и жители населенного пункта. |
| 6 | Общепоселковый субботник на кладбище | 5 сентября 8.00 час | Администрация СМО, руководители предприятий, организаций и жители населенного пункта. |
| 7 | Озеленение села (посадка саженцев) | Сентябрь-октябрь | Администрация СМО, руководители предприятий, организаций и жители населенного пункта. |
| 10 | Буртовка свалки, находящейся за пределами населенного пункта | Сентябрь-октябрь | Администрация СМО |
| 11 | Принятие мер по ликвидации  несанкционированных свалок, находящихся на территории поселений, и  по дальнейшему недопущению их образования | Сентябрь-октябрь | Администрация СМО |
| 12 | Проведение рейдов по улицам села с указанием конкретно частных домов, требующих ремонта заборов, уборки мусора, покраски строений | сентябрь | Администрация СМО |
| 13 | Организация сбора и вывоза бытового мусора от населения | Сентябрь-октябрь | Администрация СМО |
| 14 | Проведение информационно-разъяснительной работы  среди населения по вопросам проведения благоустройства и озеленения населенных пунктов | постоянно | Администрация СМО |
| 15 | Информирование граждан об административной ответственности за нарушение правил благоустройства на информационных стендах и путем подворного обхода | постоянно | Администрация СМО |
| 16 | Выявление нарушений правил благоустройства администрацией совместно УУП, административной комиссией района | постоянно | Администрация СМО |
| 17 | Организовать спиливание опасных деревьев по улицам населенных пунктов | Сентябрь - октябрь | Администрация СМО |
| 18 | Подведение итогов двухмесячника | октябрь |  |