|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН****АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН****ТОГТАВР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ****АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359250, Республика Калмыкия, Черноземельский район, поселок Адык, улица Мира, 2а, тел. /факс (84743) 9-31-34, e-mail:** **adyk-smo@rk08.ru****, веб-сайт:** [**http://smo-adk.ru**](http://smo-adk.ru)

**«15» января 2021 года № 2 п.Адык**

**Об утверждении плана мероприятий по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территории Адыковского сельского муниципального образования**

**Республики Калмыкия на 2021 год**

Руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, в целях улучшения санитарного состояния и эстетического вида населенных пунктов, входящих в состав Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, администрация Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

**постановляет**:

1. Утвердить план мероприятий по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территории Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2021 год (приложение № 1).

2. Настоящее постановление обнародовать в специально установленных местах, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия: <http://smo-adk.ru/>.

3. Контроль над выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Адыковского сельского**

**муниципального образования**

**Республики Калмыкия (ахлачи) Э.В. Очкаев**

Приложение №1 к постановлению

администрации Адыковского СМО РК

от 15.01.2021 года № 2

**ПЛАН**

**мероприятий по благоустройству, озеленению и санитарной очистке**

**территории Адыковского сельского муниципального образования**

**Республики Калмыкия на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ (проводимых мероприятий)** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам проведения благоустройства и озеленения населенных пунктов, соблюдения правил содержания домашних животных | В течение года | Администрация СМО совместно с руководителями учреждений и организаций, независимо от форм собственности |
| 2. | Принятие мер по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и дальнейшему недопущению их образования | В течение года | Администрация СМО,руководители учреждений и организаций, независимо от форм собственности |
| 3. | Обеспечение выделения денежных средств на реализацию мероприятий по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов (согласно утвержденных лимитов) | В течение года | Глава Адыковского СМО, Собрание депутатов Адыковского СМО |
| 4. | Ремонт трактора и прицепа, для организации вывоза навоза и ликвидации несанкционированных свалок. | Февраль-март | Администрация СМО |
| 5. | Организация экологических бригад, трудовых отрядов при главе сельского поселения среди школьников по благоустройству территории сельского поселения | Апрель, май, июнь, июль, август | Администрация СМО, МБОУ Адыковская СОШ |
| 6. | Организация разбивки клумб и цветников на территории парков, предприятий, организаций, учреждений  | Апрель, май | Руководители предприятий и организаций, независимо от форм собственности, население |
| 7. | Организация ремонта изгородей заборов (частный сектор) | В течение года | Собственники домовладений  |
| 8. | Выявление нарушений правил благоустройства, использованию общественных земель населенных пунктов | В течение года | Администрация СМО, участковый уполномоченный полиции, административная комиссия  |
| 9. | Организация и проведение двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов сельского поселения | Март-апрель, Сентябрь- октябрь | Администрация СМО,руководители учреждений и организаций, независимо от форм собственности |
| 10. | Организация и обеспечение регулярного сбора и вывоза твердых бытовых отходов | В течение года | Администрация СМО совместно с руководителями учреждений и организаций, независимо от форм собственности |
| 11. | Организация субботников по уборке и благоустройству территории населенных пунктов, общественного кладбища | Март - октябрь | Администрация СМО совместно с руководителями учреждений и организаций, независимо от форм собственности, население |
| 12. | Организация работ по отделке и ремонту фасадов зданий общественных организаций и учреждений, жилых домостроений, благоустройство прилегающих к ним территорий | Март-апрель, Сентябрь- октябрь | Администрация СМО совместно с руководителями учреждений и организаций, независимо от форм собственности, население |
| 13. | Заключение гражданско-правовых договоров по благоустройству территории п.Адык | В течение года | Администрация СМО |
| 14. | Привлечение граждан, стоящих на учете в Центре занятости населения к общественным работам по благоустройству и озеленению | В течение года | Администрация СМО |
| 15. | Выкашивание сорной травы вокруг административных зданий и на улицах населенного пункта. |  |  |
| 16. | Проведение дезинсекции территории МО | Май-октябрь | Администрация СМО |
| 17. | Уборка в местах ожидания общественного транспорта. |  | Администрация СМО |
| 18. |  Освещение вопросов благоустройства, санитарной очистки и озеленения территории сельского поселения через СМИ. | В течение года | Администрация СМО, подведомственные учреждения администрации сельского поселения  |
| 19. | Строительство контейнерных площадок | В течение года | Администрация СМО |
| 20. | Закупка контейнеров (20шт.) | В течение года | Администрация СМО |