|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН**  **АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН ТОГТАВР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359250, Республика Калмыкия Черноземельский район п. Адык ул. Мира, 2а,**

**тел. /факс (84743) 9-31-34, email: smo-adk@mail.ru, веб-сайт: http://smo-adk.ru**

«26» ноября 2021г. № 32б п. Адык

|  |
| --- |
| **Об утверждении порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия** |

В соответствии с пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021г. № 1569

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и  применяется  к  правоотношениям,  возникающим  при составлении  и  исполнении  бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Глава

Адыковского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи) Э.В. Очкаев

Утвержден

Постановлением Администрации

Адыковского СМО РК

№ 32б от "26" ноября 2021 г.

**Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия**

1. Порядок внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Порядок, Адыковское СМО РК) разработан в соответствии с пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569, и определяет механизм и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Адыковского СМО РК.

2. В перечень главных администраторов доходов, а также в состав закрепленных за главными администраторами доходов бюджета кодов классификации доходов могут быть внесены изменения в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета.

3.Главные администраторы доходов бюджета в случае возникновения необходимости внесения изменений в перечень главных администраторов доходов в соответствии с пунктом 2 Порядка представляют в Администрацию Адыковского СМО РК" соответствующие предложения с указанием следующей информации:

- основания для внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета;

- наименование и код главного администратора доходов бюджета;

- код вида (подвида) доходов бюджета;

- наименование кода вида (подвида) доходов бюджета.

4. Администрация Адыковского СМО РК:

4.1. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления информации, указанной в пункте 3 Порядка, рассматривает ее на соответствие выполняемых главным администратором доходов бюджета полномочий и бюджетной классификации Российской Федерации.

4.2. При отсутствии замечаний к представленной в соответствии с пунктом 3 Порядка информации в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за датой ее поступления, готовит проект постановления администрации Адыковского СМО РК о внесении изменений в соответствующий перечень главных администраторов доходов.

4.3. В случае несоответствия представленной информации требованиям пункта 3 Порядка уведомляет главного администратора доходов бюджета об отказе внесения изменений в соответствующий перечень главных администраторов доходов.