|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН****АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН****ЗААВР** |  | **РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359250, Республика Калмыкия Черноземельский район п. Адык ул. Мира, 2а,**

**тел. /факс (84743) 9-31-34, email:** **smo-adk@mail.ru** **, веб-сайт:** [**http://smo-adk.ru/**](http://smo-adk.ru/)

**29 декабря 2018 г № 39 п. Адык**

**О закладке похозяйственных книг на 2019 - 2023 годы**

В целях ведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на территории Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», на основании Устава Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия:

1. Провести закладку похозяйственных книг по форме и порядку, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» сроком на пять лет на 2019-2023 годы.

2. Сведения по учету личных подсобных хозяйств собираются ежегодно по состоянию на 1 июля путем сплошного обхода и опроса членов хозяйств в период с 1 по 15 июля.

3. Ответственность за ведение похозяйственных книг в установленном порядке и их сохранность возложить на главного специалиста администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия Огулову Зулу Кюкеновну.

4.Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Главы**

**Адыковского сельского**

**муниципального образования**

**Республики Калмыкия (ахлачи) Б.Н. Мергульчиева**