|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН****АДЫК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦИН****ТОГТАВР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АДЫКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**Республика Калмыкия, Черноземельский район, поселок Адык, улица Мира, 2а, тел. /факс (84743) 9-31-34, e-mail:** **adyk-smo@rk08.ru****, веб-сайт:** [**http://smo-adk.ru**](http://smo-adk.ru)

 **20 января 2021 года № 7 п. Адык**

Об утверждении плана мероприятий по увеличению доходов и оптимизации расходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2021 год.

#  В целях пополнения доходной части бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия и эффективного расходования бюджетных средств, Администрация Адыковского сельского муниципального образования

# постановляет:

#

1. Утвердить план мероприятий по увеличению доходов и оптимизации расходов бюджета Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2021 год, согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.
3. Обнародовать в специально установленных местах, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Адыковского сельского муниципального образования Республики Калмыкия: <http://smo-adk.ru/>.

**Глава**

**Адыковского сельского**

**муниципального образования**

**Республики Калмыкия (ахлачи) Э.В. Очкаев**

Приложение к постановлению

Администрации Адыковского СМО РК

от 20.01.2021 г № 7

**План мероприятий**

**по увеличению доходов и оптимизации расходов**

**бюджета Адыковского сельского муниципального образования**

 **Республики Калмыкия на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| #G0№ п/п  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  |  Исполнитель  | Ожидаемый результат |
| **Раздел 1 Увеличение доходов** |
| 1. | Проведение мониторинга налоговых поступлений в бюджет Адыковского СМО РК | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Выявление отклонений фактических от запланированных |
| 2. | Проведение мониторинга имеющейся задолженности перед бюджетом по земельному налогу с целью осуществления контроля за её образованием и погашением |  Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Снижение задолженности по налогам |
| 3. | Информационно-разъяснительная работа в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации о необходимости своевременной уплаты налогов и сборов, поступающих в бюджет Адыковского СМО | Ежеквартально | Специалисты администрации | Предупреждение роста задолженности подлежащей взысканию |
| 4. | Инвентаризация объектов и земельных участков в целях выявления бесхозяйных объектов, оформления документов для постановки их на учет в Росреестре | Ежеквартально | Администрация СМО |  Увеличение налогооблагаемой базы по земельному налогу |
| 5. | Проведение совместной работы с Межрайонной ИФНС №3 по РК по идентификации земельных участков, являющихся объектом налогообложения | Ежеквартально | Администрация СМО | Увеличение налогооблагаемой базы по земельному налогу |
| **Раздел 2 Оптимизация расходов** |
| 1. | Мониторинг расходов по оплате труда и по начислениям на выплаты по оплате труда  | Ежемесячно  | Централизованная бухгалтерия | Контроль за расходованием бюджетных средств |
| 2. | Мониторинг расходов на оплату коммунальных услуг  | Ежемесячно  | Администрация СМО | Контроль за расходованием бюджетных средств |
| 3. | Мониторинг кредиторской задолженности | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Контроль за своевременной оплатой работ, услуг  |
| 4. | Мониторинг кассового исполнения консолидированного бюджета Адыковского СМО | Ежемесячно  | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Контроль за расходованием бюджетных средств |
| 5.#G0 | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на конкурсной основе: открытые конкурсы, аукционы, запросы котировок  |  Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг |
| 6. | Обоснование стоимости выполнения планируемых программных мероприятий путем проведения обязательной экспертизы проектно-сметной документации  | Ежемесячно | Администрация СМО, централизованная бухгалтерия РМО | Уменьшение стоимости расходов на выполнение работ, услуг |